

Un programa para reducir los
accidentes y lesiones
ocupacionales (AWAIR) para
empleadores de pequeñas
empresas de construcción

Puede recibir este material en un formato diferente (tal como Braille, letra grande o cinta de audio) si llama a la Oficina de Capacitación y Extensión de MNOSHA al (651) 284-5050, o al teléfono gratuito 1-877-470-6742, o vía TTY, al (651) 297-4198.

El material contenido en esta publicación es de dominio público y puede ser reproducido total o parcialmente sin el permiso del Departamento de Trabajo e Industria de Minnesota o de MNOSHA. Se solicita dar crédito a la fuente, pero no es un requisito.

Para más información, comuníquese con:

Departamento de Trabajo e Industria de Minnesota
División de Salud y Seguridad Ocupacional
443 Lafayette Road N.
St. Paul, MN 55155-4307
Teléfono: (651) 284-5050
Teléfono gratuito: 1-877-470-6742
Correo electrónico: osha.compliance@state.mn.us
www.dli.mn.gov

El estatuto de Minnesota 182.653 subd. 8 requiere que los empleadores de ciertas industrias especificadas, establezcan un programa de seguridad y salud conocido como el “Programa para reducir los accidentes y las lesiones ocupacionales (AWAIR).

La clave de un programa AWAIR es establecer las metas y objetivos de su programa de seguridad y salud. Las metas deben ser claras e indicar qué es lo que quiere alcanzar a través de su programa de seguridad. Los objetivos son acciones específicas que tomará para alcanzar las metas de su programa.

Su programa AWAIR también debe describir:

1. cómo los gerentes, supervisores y empleados son responsables de implementar el programa y cómo se establecerá, medirá y mantendrá la participación continua de la gerencia;
2. los métodos usados para identificar, analizar, y controlar los riesgos, condiciones y operaciones nuevos o existentes;
3. cómo se comunicará el plan a todos los empleados afectados para que estén informados de los riesgos relacionados con el trabajo y los controles;
4. cómo se investigarán los accidentes ocupacionales y las acciones correctivas que se realizarán; y
5. cómo se harán cumplir las prácticas y reglas para mantener un lugar de trabajo seguro.

Su programa debe ser por escrito y deberá abordar los cinco puntos.

Usted deberá revisar el programa, por lo menos una vez al año, y documentar cómo se aplica los cinco puntos en su compañía para alcanzar sus metas y objetivos.

El programa adjunto es una muestra del programa AWAIR. Si elige usar el programa de muestra como modelo, deberá adaptarlo para que se adecúe a sus necesidades y a las de su compañía. El programa de muestra incluye una lista de control que usted puede usar para evaluar su lugar de trabajo. La lista de control no es totalmente inclusiva, pero enumera algunos de los asuntos de seguridad y salud básicos que se encuentran comúnmente en los sitios de construcción.

La lista de control menciona la necesidad de otros programas. Por ejemplo, si su compañía usa respiradores, necesitará tener un programa escrito sobre el respirador; éste debe describir su uso específico y los procedimientos para la protección respiratoria. Otro ejemplo es la necesidad de una persona competente cuando se usen los andamios. Las listas de control no entran en detalles específicos sobre los reglamentos para uso de andamios porque esa persona debe conocer cuáles son los reglamentos requeridos.

Un programa para reducir los accidentes y lesiones ocupacionales (AWAIR) para [nombre de la compañía]

Es política de [nombre de la compañía] asegurar un lugar de trabajo saludable para todos los empleados. Hemos implementado el siguiente programa de seguridad y salud. Los gerentes, supervisores y empleados son todos responsables de implementar este programa. Hemos dedicado recursos para asegurar la seguridad en nuestros sitios de trabajo. Nuestra meta es reducir el número de accidentes y lesiones; para lograrlo, se requiere la cooperación, en todos los asuntos de seguridad y salud, entre los empleados, sus compañeros trabajadores y la gerencia. Solo a través de este esfuerzo conjunto podemos establecer y mantener un registro de seguridad excelente.

Los empleados son responsables de cooperar con todos los aspectos de este programa de seguridad y salud, incluido el cumplimiento de todas las normas y reglamentos para la práctica continua de la seguridad mientras se trabaja. El director de seguridad, los gerentes de proyectos, superintendentes y supervisores tienen todo nuestro apoyo para hacer cumplir las disposiciones de esta política.

[Inserte el nombre y título] es nuestro director de seguridad. El director reportará directamente al presidente de la compañía. Todos los supervisores y coordinadores informarán al director sus inquietudes sobre seguridad. Los supervisores de sitio son responsables de la seguridad y salud de cada sitio. Cada uno de los supervisores de sitio elegirá un empleado para que éste sea el coordinador de seguridad y salud para esa localidad. Los empleados informarán a sus supervisores las inquietudes que tengan respecto a la seguridad y salud. El director de seguridad coordinará programas de capacitación y proveerá el equipo de protección personal (PPE, en inglés) necesarios.

La gerencia establecerá medidas de responsabilidad para el cumplimiento de la seguridad y salud.

La seguridad se planificará en cada instalación usando la lista adjunta como punto de partida. **Cada sitio es único.** Inicialmente se usará la *Lista de control de seguridad de sitio* y se ajustará según la localidad específica y la naturaleza del trabajo. La lista de control de la instalación se revisará según cambie el sitio. Los supervisores inspeccionarán diariamente cada área de la instalación usando la lista de control revisada. El director de seguridad hará inspecciones de sitio al azar y revisará los resultados con la gerencia.

Cada uno de los empleados será capacitado en seguridad y salud al momento de ser contratado, al comienzo de cada puesto y según sea necesario.

Las reuniones de seguridad se realizarán por lo menos una vez al mes, con temas de seguridad elegidos por el director de seguridad. La asistencia a todas las reuniones de seguridad es obligatoria. Las charlas y otras reuniones sobre seguridad que se realicen en la instalación serán programadas por el supervisor cada dos semanas o según sea necesario. En éstas, se revisarán las sugerencias y auditorías de seguridad.

El supervisor de la instalación investigará todos los accidentes y los casos de casi accidentes. El supervisor de la instalación escribirá un informe del accidente con la ayuda del coordinador. Los informes escritos incluirán comentarios sobre las acciones correctivas o preventivas que se hayan realizado. La capacitación o recapacitación se hará según sea necesario.

El director de seguridad revisará todos los informes de accidentes o casi accidentes, las auditorías del supervisor y la localidad y este programa, y recomendará a la gerencia cómo mejorar los esfuerzos anuales de seguridad y salud de la compañía.

La seguridad es una parte muy importante del programa integral de la compañía. Una violación de nuestro reglamento de seguridad y salud puede ser tratado con la misma acción disciplinaria con la que tratamos otras políticas, como se describe en nuestro manual de la compañía, bajo "Acciones disciplinarias" (por ejemplo, abuso de drogas, ausentismo o tardanzas).

Nuestros empleados son nuestros recursos más importantes. En [nombre de la compañía] tomamos muy en serio la seguridad y salud y mantener a nuestros empleados bien retribuidos.

Lista de control para la seguridad en una instalación de construcción

Fecha: _____ **Instalación:** _____

<p>Tráiler/ubicación</p> <input type="checkbox"/> Primeros auxilios <input type="checkbox"/> Requisitos de colocación de pósteres (OSHA, WC, EEOC, salarios, etc.) <input type="checkbox"/> Revisión del programa <input type="checkbox"/> Extinguidores <input type="checkbox"/> Programa ERTK <input type="checkbox"/> Plan de emergencia del sitio <input type="checkbox"/> Plan de seguridad del sitio <input type="checkbox"/> Ambiental – cualquier situación especial <input type="checkbox"/> Instalaciones de agua potable e inodoro <input type="checkbox"/> Otros	<p>Equipo de protección personal</p> <input type="checkbox"/> Programa de respirador <input type="checkbox"/> Protección auditiva <input type="checkbox"/> Protección de la vista <input type="checkbox"/> Calzado <input type="checkbox"/> Guantes <input type="checkbox"/> Cascos <input type="checkbox"/> Ropa apropiada <input type="checkbox"/> Otros	<p>Grúas</p> <input type="checkbox"/> Condición <input type="checkbox"/> Gráficos de carga <input type="checkbox"/> Inspección anual <input type="checkbox"/> Inspección/operador frecuencia <input type="checkbox"/> Radio de oscilación <input type="checkbox"/> Otros
<p>Protección pública</p> <input type="checkbox"/> Barricadas <input type="checkbox"/> Marcas <input type="checkbox"/> Controles de tráfico <input type="checkbox"/> Otros	<p style="text-align: center;">Electricidad</p> <input type="checkbox"/> GFCI <input type="checkbox"/> Conexión a tierra <input type="checkbox"/> No existen partes con corriente expuestas <input type="checkbox"/> Cuerdas de tres cables de uso industrial <input type="checkbox"/> Líneas suplementarias <input type="checkbox"/> Otros	<p>Escaleras</p> <input type="checkbox"/> Condición <input type="checkbox"/> Se extiende por lo menos 3 pies por encima del rellano <input type="checkbox"/> Asegurado <input type="checkbox"/> Otros
<p>Protección contra incendios</p> <input type="checkbox"/> Plan de protección contra incendios <input type="checkbox"/> Almacenamiento de cilindros de gas <input type="checkbox"/> Almacenamiento de líquidos inflamables <input type="checkbox"/> Equipo de soldadura <input type="checkbox"/> Latas de seguridad <input type="checkbox"/> Otros	<p style="text-align: center;">Protección contra caídas</p> <input type="checkbox"/> Plan de protección para caídas en la instalación <input type="checkbox"/> Huecos en el piso <input type="checkbox"/> Aberturas en la pared <input type="checkbox"/> Barandillas protectoras <input type="checkbox"/> Baranda de las escaleras <input type="checkbox"/> Barandillas de perímetro <input type="checkbox"/> Arnés y cuerdas de seguridad <input type="checkbox"/> Otros	<p>Equipos/herramientas pesados</p> <input type="checkbox"/> Carretilla elevadora <input type="checkbox"/> Elevación aérea <input type="checkbox"/> Minicargadora <input type="checkbox"/> Generadores/compresoras <input type="checkbox"/> Calentadores <input type="checkbox"/> Otro
<p>Mantenimiento y limpieza</p> <input type="checkbox"/> Remoción diaria de escombros <input type="checkbox"/> Mantener acceso abierto a salidas y escaleras <input type="checkbox"/> Áreas de la instalación limpias <input type="checkbox"/> Cordones en pasillos <input type="checkbox"/> Iluminación adecuada <input type="checkbox"/> Otros	<p style="text-align: center;">Excavaciones/zanjas</p> <input type="checkbox"/> Persona competente <input type="checkbox"/> Acceso a los servicios de Gopher State One Call <input type="checkbox"/> Acceso/salida <input type="checkbox"/> (Protección contra derrumbes (cuestas/pendientes o cabinas) <input type="checkbox"/> Inspecciones diarias <input type="checkbox"/> Análisis de suelos <input type="checkbox"/> Pila de despojos <input type="checkbox"/> Otros	<p>Andamios</p> <input type="checkbox"/> Personal competente <input type="checkbox"/> Inspecciones diarias <input type="checkbox"/> Requisitos de andamios móviles <input type="checkbox"/> Requisitos de fabricación estructural de los andamios <input type="checkbox"/> Otros
		<p>Misceláneos/otros factores</p>

Nota: Esta lista no incluye todos los factores.